

**ZARZĄDZENIE NR 377/2020  
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 29 września 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego  
w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych zleconych przez Miasto Kielce  
do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom oraz powołania Komisji  
Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.), art. 35a ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 426 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 1, art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1067) oraz § 6 ust. 1 pkt 2, § 8 ust. 1 pkt 1 i § 12 Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2020 przyjętego Uchwałą Nr XXI/388/2019 Rady Miasta Kielce z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2020, zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację, w okresie od 1 listopada 2020 do 31 grudnia 2020 r., zadania publicznego z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych - przygotowanie stanowisk pracy w Zakładzie Aktywności Zawodowej dla 15 osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Miasta Kielce.

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Zlecenie realizacji zadania publicznego, wymienionego w § 1. ust. 1 nastąpi w formie wspierania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

**§ 3.**

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego:

a) Przewodniczący Komisji

- Magdalena Gościniwicz – PO Dyrektora MOPR w Kielcach,

b) Członkowie Komisji

- Dorota Ławniczak – Kierownik Działu ds. Dialogu Obywatelskiego MOPR w Kielcach,

- Jolanta Jędrzejczyk – Konsultant w Dziale ds. Dialogu Obywatelskiego MOPR w Kielcach,

- Iwona Duda – Kierownik Działu Adaptacji Osób Niepełnosprawnych MOPR w Kielcach,
- Ewa Kopcińska – z-ca kierownika Działu Adaptacji Osób Niepełnosprawnych MOPR w Kielcach
- Ewelina Matachowska – zastępca głównego księgowego MOPR w Kielcach.

2. Przedstawiciele Organizacji Pozarządowych: Brak zgłoszeń osób chętnych na członków komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych w 2020 r.

#### **§ 4.**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: [www.bip.kielce.eu](http://www.bip.kielce.eu), na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: [www.um.kielce.pl](http://www.um.kielce.pl), na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach pod adresem internetowym: [www.mopr.kielce.pl](http://www.mopr.kielce.pl). oraz na tablicach ogłoszeń: Urzędu Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 oraz MOPR w Kielcach, ul. Studzienna 2.

#### **§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach

#### **§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta  
Kielce

**Bogdan Went**

Załącznik do zarządzenia Nr 377/2020

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 29 września 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych zleconych przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert**

Prezydent Miasta Kielce ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej.

1) **Rodzaj zadania**, którego dotyczy konkurs oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2019 ( w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego niniejszym konkursem (w zł)
1.	Przygotowanie stanowisk pracy w Zakładzie Aktywności Zawodowej dla 15 osób niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Miasta Kielce.	0	0	102 408,00
	Ogółem:	0	0	102 408,00

2) **Celem realizacji zadania publicznego** jest zwiększenie dostępności osób niepełnosprawnych z terenu Miasta Kielce do rehabilitacji społecznej i zawodowej, poprzez zwiększenie szans na podjęcie zatrudnienia w Zakładzie Aktywności Zawodowej.

3) **Oczekiwane rezultaty zadań publicznych:**

Utworzenie 15 miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych z terenu Miasta Kielce.

4) **Termin realizacji zadania** ustala się w okresie od **01.11.2020 r.** do **31.12.2020 r.**

## § 2.

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) prowadzące działalność w dziedzinie objętej konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

3. W ofercie **należy** wskazać dodatkowe informacje dotyczące:

- 1) numeru rachunku bankowego (część II – Dane oferenta, punkt 1),
- 2) rezultatów realizacji zadania publicznego (część III – Opis zadania, punkt 6),
- 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.

4. W polach, które nie dotyczą danej oferty, **należy** wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

5. Podane informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu.

6. Do oferty **można** załączyć:

- 1) kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji,
- 2) kopię umowy lub statutu – w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) ewentualne rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty.

7. Oryginały dokumentów winny być podpisane przez osoby upoważnione, a kserokopie dokumentów załączone do oferty powinny być potwierdzone za „zgodność z oryginałem” na każdej stronie.

8. Oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje realizację zadań określonych w konkursie.

9. Podane informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu.

10. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) niekompletne,
- 2) niespełniające wymogów, o których mowa w § 3 ust. 2,
- 3) niespełniające warunków określonych dla danego zadania,
- 4) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1,
- 5) niespełniające wymogów wskazanych w § 2 ust. 1 do 5 i ust. 7 do 8,
- 6) złożone po terminie, o którym mowa w § 5.

### § 3.

1. Udzielona dotacja na dofinansowanie realizacji zadania określonego w § 1 będzie miała formę wsparcia wykonania tego zadania.

2. Dotacja nie może przekroczyć 90% całkowitego kosztu zadania, a wymagany udział środków finansowych własnych (w tym wkład osobowy lub rzeczowy), musi stanowić pozostałą część procentową kosztu całego zadania.

3. Koszty, które mogą być poniesione z dotacji na realizację zadania:

- 1) zakup maszyn, narzędzi i urządzeń niezbędnych do prowadzenia produkcji lub świadczenia usług przez Zakład Aktywności Zawodowej,
- 2) zakup surowców i materiałów potrzebnych do rozpoczęcia działalności wytwórczej lub usługowej przez Zakład Aktywności Zawodowej,
- 3) zakup sprzętu rehabilitacyjnego do prowadzenia rehabilitacji leczniczej osób zatrudnionych w ZAZ.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Dotacja nie może być udzielona na zadanie, na które oferent uzyskał inną dotację z budżetu Miasta Kielce.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na zakup gruntów i nieruchomości, zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji, pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę. Zmniejszenie dotacji oraz zakresu realizowanych zadań powinno następować na zasadach niedyskryminacji i równego traktowania wszystkich uczestników konkursu. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

9. Za wkład własny przyjmuje się wyłącznie środki finansowe.

10. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków: w trakcie realizacji zadania publicznego mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów zadania. Zwiększenie kosztów może nastąpić maksymalnie o 10%, natomiast zmniejszenie kosztów w dowolnej ilości. Zmiany powyżej 10% wymagają uprzedniej, pisemnej zgody ze strony Zleceniodawcy. Nie przewiduje się tworzenia nowych pozycji kosztowych w ramach kwoty dotacji.

11. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

12. Termin ponoszenia wydatków na realizację zadania pochodzących z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy, o której mowa w ust. 11, natomiast wydatki ze środków własnych bądź pochodzących z innych źródeł mogą być wykorzystywane na realizację zadania w terminie realizacji zadania publicznego zgodnie z § 1 pkt 4.

#### § 4.

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 12 uchwały Rady Miasta Kielce nr XXI/388/2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2020, w terminie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

- 1) zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert oraz możliwość ich realizacji przez organizację - skala ocen 0-10 pkt.,
- 2) adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - skala ocen 0-10 pkt.,
- 3) liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-20 pkt.,
- 4) wysokość planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację danego zadania - skala ocen 0-20 pkt.,
- 5) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - skala ocen 0-10 pkt.,
- 6) doświadczenie w zakresie realizacji zadań publicznych, terminowość z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków - skala ocen 0-10 pkt.,

2. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Kielce.

3. Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: [www.bip.kielce.eu](http://www.bip.kielce.eu), na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: [www.um.kielce.pl](http://www.um.kielce.pl), na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach pod adresem internetowym: [www.mopr.kielce.pl](http://www.mopr.kielce.pl) oraz na tablicach ogłoszeń: Urzędu Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 oraz MOPR w Kielcach, ul. Studzienna 2.

4. Umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego będzie zawarta bez zbędnej zwłoki.

5. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania, którego wzór stanowi załącznik Nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

6. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

#### § 5.

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia o konkursie. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez ich otwierania.

2. Oferty należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Kielcach, ul. Studzienna 2, osobiście, w godzinach pracy Ośrodka lub za pośrednictwem poczty, przy czym za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do MOPR.

3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać w Dziale ds. Dialogu Obywatelskiego MOPR w Kielcach, ul. Bukowa 14 lub pod nr telefonu: (41) 315 11 76 w. 23 w godz. 8.00 - 15.00.